



MARTS 2018

Løntilskud - et springbræt til arbejds- markedet

Ansæt med løntilskud på en
offentlig arbejdsplads

Indhold

Forord	3
Hvorfor løntilskudsjob?	4
Hvad er formålet?	4
Et godt udgangspunkt	5
Du er overenskomstansat	5
Du får ikke løn som kollegerne	6
Hvor mange timer pr. uge?	7
Krav til dit løntilskudsjob	9
Uddannelse	10
Er det den rigtige aktivering?	11
Status på dit løntilskudsjob	11
Forlængelse eller ej?	12
Få støtte til transportudgifter	13
Sygdom og ferie	14
Hvis du skal have ferie	14
Til rådighed for arbejdsmarkedet	14

Redaktion: Vibeke Kold og Mette Wiederholt Pedersen

Produktion: Grafisk Team/JA og FOAs trykkeri

AK_Løntilskud et springbræt til arbejdsmarkedet_93x164_13032018

Forord

Mange af de ledige medlemmer af FOAs A-kasse bliver ansat med tilskud på en offentlig arbejdsplads, men deres erfaringer med ansættelsen er meget forskellige.

Nogle får en masse ud af det og fortsætter måske i job på almindelige vilkår på arbejdspladsen.

Andre oplever mest at blive brugt som et 'par ekstra hænder' og oplever ikke at få flere kompetencer eller kontakter.

Formålet med denne pjece er at sikre, at du får det bedste udgangspunkt for at få et godt forløb, mens du er ansat med tilskud på en offentlig arbejdsplads.

Læs de gode råd og kontakt os eller din tillidsrepræsentant, hvis du er i tvivl om noget.

God fornøjelse!

Hvorfor løntilskudsjob?

Du har måske allerede fået lavet en jobplan, der fortæller, hvor du skal ansættes og hvor længe, hvad du skal lave og lære på arbejdspladsen og hvilket beskæftigelsesmål, jobbet skal føre dig hen imod. Måske er du allerede startet i tilskudsjobbet.

I denne pjece kan du læse om dine rettigheder som ansat med tilskud, og hvor du kan få hjælp, hvis du får problemer undervejs.

Hvad er formålet?

Et løntilskudsjob skal forbedre dine muligheder for at få et job på almindelige vilkår, dvs. det, man kalder et ordinært arbejde. Måske ikke lige på den arbejdsplads, hvor du er ansat med tilskud, men så på en anden arbejdsplads inden for samme fagområde.

Det er derfor vigtigt, at det bliver et godt forløb for dig, og at du selv oplever, du kommer nærmere et job.

I tilskudsjobbet skal du enten lære noget, du ikke kan i forvejen, eller du skal genopfriske nogle kvalifikationer, der måske er blevet lidt rustne.

Et godt udgangspunkt

Når du er ansat med tilskud, bliver du en del af netværket på arbejdspladsen. Det kan åbne døre til faste job og vikariater.

Det er også en kendt sag, at det er lettere at få et job, når man allerede er i et job. Så også på den måde er et tilskudsjob et godt udgangspunkt for din jobsøgning.

Du er overenskomstansat

Du er ansat på samme vilkår som dine almindeligt ansatte kolleger, når det fx gælder opsigelse, ret til pension og andre goder i overenskomsten.

Du skal have et ansættelsesbevis, hvor der står, hvor længe du skal være ansat, hvad du skal have i løn og hvor mange timer, du skal arbejde om ugen.

Du får ikke løn som kollegerne

Du får i princippet overenskomstmæssig løn. Men loven sætter et loft over lønnen, så din løn er på niveau med dine dagpenge.

Udover lønnen pr. arbejdstime kan du fx også få kilometergodtgørelse, hvis du kører for din arbejdsgiver og arbejdstidsbestemte tillæg.



Hvis du har almindelige arbejdstimer ved siden af tilskudsjobbet, skal du selvfølgelig have normal løn for dem.

Du har ret til at få fuldt pensionsbidrag, og din arbejdsgiver betaler både sin egen del og din del af pensionsbidraget.

Hvor mange timer pr. uge?

De fleste, der er ansat med tilskud, arbejder 37 timer om ugen (som fuldtidsforsikret) eller 30 timer (som deltidsforsikret).

Fakta

Tilskud på offentlige arbejdspladser
FOA arbejder for at ansatte med tilskud på offentlige arbejdspladser får almindelig løn. Det får ansatte med tilskud på private arbejdspladser.

Du må gerne have ordinære arbejdstimer ved siden af tilskudsjobbet. Hvis du har mere end 5 timer på en uge, bliver arbejdstiden i tilskudsjobbet nedsat.

For hver time, du arbejder mere end de 5 timer, skæres en time af den ugentlige arbejdstid i tilskudsjobbet.

Hvis du arbejder over i tilskudsjobbet, skal timerne afspadseres med de procenttillæg, der gælder for overenskomsten.

Hvis du inden for de seneste 3 måneder har arbejdet mere end fuld tid, skal overtimerne muligvis afspadseres, inden du kan få dagpenge. Fuld tid er 37 timer om ugen som fuldtidsforsikret og 30 timer om ugen som deltidsforsikret.

Du kan kontakte din lokale a-kasseafdeling, hvis du vil vide mere.

Krav til dit løntilskudsjob

Arbejdspladsen skal lave en beskrivelse af, hvad der skal ske, mens du er ansat med tilskud.

Her kan der fx stå noget om:

- formålet med ansættelsen
- hvordan du skal introduceres til arbejdspladsen og arbejdsopgaverne
- hvilke arbejdsopgaver, du skal udføre
- hvilken opkvalificering, du skal have [fx kurser]
- hvor tit du skal snakke med din leder og tillidsrepræsentant om, hvordan det går.

Fakta

Din løn og arbejdstid

Hvis du er i tvivl om din løn og arbejdstid, skal du først gå til din tillidsrepræsentant. Hvis han eller hun ikke kan hjælpe, kan I kontakte jeres FOA-afdeling. Hvis afdelingen finder ud af, at du ikke har den rigtige løn eller arbejdstid, tager de kontakt til din arbejdsgiver for at få problemet løst.

Uddannelse

Mens du er ansat med tilskud, kan du – efter aftale med arbejdsgiveren og jobcentret – deltage i kurser og anden uddannelse.

Snak med din tillidsrepræsentant eller din leder om, hvad det kunne være relevant at blive klogere på.

Spørg os eller jobcentret om, hvordan du og arbejdspladsen kan arrangere din uddannelse. Det kan fx være, at I allerede, inden du starter i tilskudsjobbet, aftaler, at du skal uddannes undervejs, og at det så bliver skrevet ind i jobplanen.

Fakta

En plan for forløbet

Hvis du ikke får en plan for forløbet, skal du henvende dig til din tillidsrepræsentant, så han eller hun kan få lavet en plan sammen med din leder. Hvis det ikke hjælper, skal du kontakte din FOA-afdeling.

Er det den rigtige aktivering?

Hvis du allerede, før du starter i tilskudsjobbet, har på fornemmelsen, at du ikke vil få noget ud det, skal du snakke med os i a-kassen. Det kan fx være, fordi tilskudsjobbet er inden for et område, hvor du har arbejdet i mange år.

Måske skal du så ansættes med tilskud på en anden arbejdsplads. Eller du skal prøve noget andet, fx en form for uddannelse. Vi kan hjælpe dig med at prøve at få jobcentret til at ændre din jobplan.

Status på dit løntilskudsjob

Når du har været i tilskudsjobbet i fx 1 måned, er det tid til, at du spørger dig selv: Får jeg noget ud af det?

Oplever du, at du er ved at kende arbejdsområdet? Har du lært noget nyt, du vil kunne bruge i dit næste almindelige job?

Eller oplever du mest at blive brugt som 'et par ekstra hænder?' Overholder din leder de aftaler, I har lavet om din ansættelse?

Har du de samme rettigheder, og får du de samme muligheder som dine kolleger? Bliver du tilbudt ledige job eller vikartimer på arbejdspladsen?

Hvis du ikke er tilfreds med tilskudsjobbet, skal du kontakte din tillidsrepræsentant.

Forlængelse eller ej?

Du kan højst være ansat med tilskud på den samme arbejdsplads i 4 måneder. Men de fleste starter med færre måneder.

Hvis jobcentret eller din leder foreslår dig at forlænge tilskudsjobbet, skal du tænke dig godt om: Kan du lære mere på denne arbejdsplads – eller skal du videre til nye udfordringer?

Hver dag i tilskudsjobbet tæller fra i din 2-årige dagpenget, så du skal ikke gå med til at forlænge ansættelsen bare for jobcentrets eller arbejdsgiverens skyld. Snak altid med os, før du siger ja eller nej til en forlængelse.



Få støtte til transportudgifter

Hvis der er mere end 12 km fra dit hjem til arbejdspladsen, kan du få et tilskud til din transport. Du kan finde en blanket til at søge befordringsgodtgørelse på jobnet.dk under blanketter.

Er du i tvivl om, hvordan du udfylder blanketten, kan vi hjælpe dig i a-kassen.

Sygdom og ferie

Den første dag, du er syg, skal du melde dig syg hos din leder. Jobcentret får det kun at vide, hvis du tit er syg.

Hvis du skal have ferie

Du skal både bestille ferie hos jobcentret og hos din leder. Det skal senest ske 2 uger, før din ferie starter.

Til rådighed for arbejdsmarkedet

Mens du er ansat med tilskud, skal du fortsat opfylde de samme betingelser, som før du blev aktiveret. Du finder betingelserne på foa.dk/a-kasse under Rådighed, jobsøgning.

Fakta

Jobsamtaler og rådighedssamtaler

Når du er aktiveret, behøver du ikke møde personligt op til jobsamtaler i jobcentret eller rådighedssamtaler i a-kassen. Du kan i stedet holde samtalen pr. telefon. I indkaldelsen til jobsamtaler og rådighedssamtaler står der, hvordan du skal gøre.



MARTS 2018

A-kasse

FOAs A-kasse er en moderne a-kasse tæt på dig. Vi har lokale kontorer overalt i Danmark, og vi kender dit fag og jobmarkedet. Vores vigtigste opgave er at sikre dig økonomisk tryghed, hvis du skulle blive arbejdsløs og være din hjælpende hånd i jagten på dit næste job. Ud over dagpenge udbetaler vi også en række andre ydelser, fx efterløn og feriedagpenge. På foa.dk/a-kasse kan du vælge en lang række selvbetjeningsløsninger, og du kan kontakte os i både dag- og aften timerne.

The logo for FOA, consisting of the letters 'FOA' in a bold, red, sans-serif font.

SAMMEN
GØR VI FORSKELLEN

Stauings Plads 1-3
1790 København V

Tlf. 46 97 26 26
foa.dk/a-kasse